

Die Aktivierung der KaPlan-Schnittstelle erfolgt in 2 Schritten,
die in Dieser Anleitung erläutert werden.

Schritt 1:

Aktivierung in KaPlan

KaPlan Schritt-für-Schritt-Anleitung

Datenexport „Kirche und Leben“

Diplom Informatiker Hans-Jörg Jödike, KaPlan Software GmbH.

Einmalige Einstellungen

1. Klicken Sie auf Datei→
Systemeinstellungen→ Kirchenzeitung
2. Wählen Sie als Ausgabeformat
1:Kirche und Leben
3. Machen Sie ggfls. noch weitere
Anpassungen (Intentionen in KiZ,
Totengedenken etc.)
4. Speichern Sie!

System-Einstellungen

Wöchentliche Einstellungen

5. Klicken Sie im Überblick/Gottesdienste
rechts auf den Reiter „Info“
6. Notieren Sie sich Ihre Arbeitsgruppe
und Ihren Lizenzcode (die ersten 4
Ziffern der Lizenz)
7. Gehen Sie auf Datei→
Systemeinstellungen→ KaPlan Web

System-Einstellungen

8. Kopieren Sie sich die Web Basisadresse

Mail	SMS	Gottesdienstordnung	GD-Optionen	GDO Varianten A/B
GDO Varianten C/D	GDO Variante E	Stammdaten	Formatierung	Kirchenzeitung
Ausgaben	Ausgabeformate	Schnittstellen	Listen	Raumbellegung
Allegemein	Bistumsregeln	Datenschutz	Intentionsarten	Intentionen
Stipendienabrechnung	Dienstvorgaben	Planung	Module	Internet
KaPlanWeb				

Web Basisadresse: https://kaplan.bistum-muenster.de/kaplan

Abfrage der Dienstverfügbarkeit ("KaPlan Doodle")
für: MUS

Beschränkung der GDO-Ansicht auf die nächsten Wochen.

Beschränkung der Dienste-Planungen auf die nächsten Wochen.

9. Gehen Sie anschließend auf Ausgabe → Kirchenzeitung → Standard

Ausgabe	Hilfe	13:10
---------	-------	-------

- Personlicher Terminkalender
- Dienstplan
- Auswertung
- Räume
- Termine, gesamt
- Überblick
- Intentionen
- Gottesdienstordnung
- Gedenken in heiligen Messen
- Messen-Übersicht
- Gemeindetermine
- Vermeldungen
- Terminzettel (Zeitraum)
- Kirchenzeitung
- Gottesdienste (freie Definition)
- Internet

- Standard
- Chronologisch
- Gruppiert nach Gemeinden

10. Kontrollieren Sie das ausgegebene Word-Dokument
11. Wechseln Sie nun auf das Webportal der KuL...

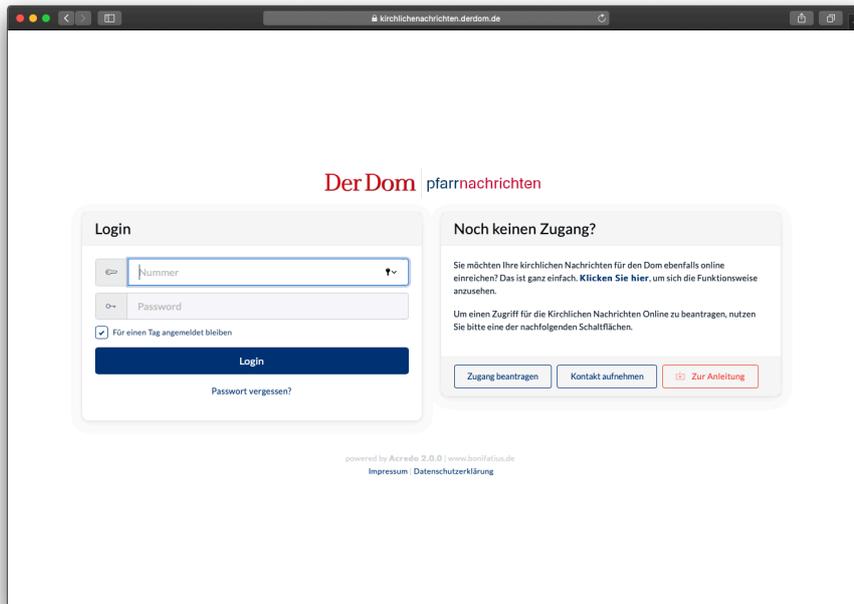
Schritt 2:

Aktivierung in Acredo

Anbindung von KaPlan an das „Kirche+Leben“ Pfarnachrichten-Portal

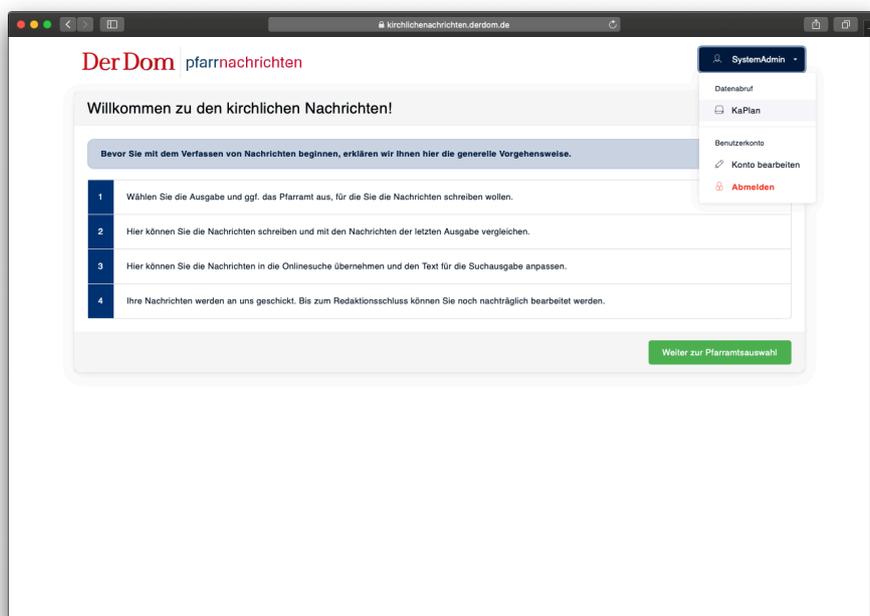
1. Login

Bitte melden Sie sich wie gewohnt mit Ihrer Benutzernummer und Ihrem Passwort unter der Adresse <https://pfarnachrichten.kirche-und-leben.de> an. Sollten Sie noch keinen Zugang besitzen, finden Sie auf dieser Seite ebenfalls Informationen zur Beantragung des selbigen.



2. KaPlan-Datenabruf konfigurieren

Nach dem erfolgreichen Login klicken Sie auf die Schaltfläche in der rechten oberen Ecke welche mit Ihrem Benutzernamen beschriftet ist. Im sich nun öffnenden Menü klicken Sie auf „KaPlan“ um die Maske zur Konfiguration des Datenabrufes zu öffnen.



3. Eintragen der Zugangsdaten

Anschließend werden Ihnen tabellarisch alle Gemeinden bzw. Pfarreien angezeigt, für die Sie die Pfarrnachrichten hinterlegen dürfen. Bitte tragen Sie dort nun die Arbeitsgruppe, den Code und die Serveradresse Ihrer KaPlan-Instanz ein.

The screenshot shows a web browser window with the URL 'kirchlichenachrichten.derdom.de'. The page title is 'Der Dom pfarrnachrichten' and the user is logged in as 'SystemAdmin'. The main heading is 'KaPlan-Anbindung bearbeiten'. Below the heading is a brief instruction: 'Mit dem nachfolgenden Formular können Sie die von Ihnen verwalteten Pfarreien an Ihre KaPlan-Instanz anschließen. Dazu benötigen sie lediglich die Server-Adresse, den Arbeitsgruppennamen und den Code welche Sie in Ihrer KaPlan-Installation ermitteln können. Eine bebilderte Anleitung finden Sie hier (Download [📄])'. The form consists of three rows, each representing a parish. The first row is for 'Testgemeinde (ABC02)' and has the following values: 'ARBEITSGRUPPE: Test', 'CODE: 12345', and 'SERVER: http://'. The other two rows are empty. At the bottom left is a 'Zurück' button and at the bottom right is a green 'Speichern und zurück' button.

4. Abruf der Daten

Nach dem Erfolgreichen Speichern der Daten gelangen Sie über die Schaltfläche „Zurück“ zur Nachrichtenerfassung. Befolgen Sie alle gewohnten Schritte bis zur Erfassung der Nachrichten für die gewünschte Ausgabe. Über dem Textfeld „Text für Printausgabe“ finden Sie nun die Schaltfläche „Nachrichten aus KaPlan laden“. Nachdem Sie auf diese Schaltfläche klicken, bezieht das System automatisch die Nachrichten für den Zeitraum der gewählten Ausgabe aus Ihrer KaPlan-Instanz und bereitet diese auf.

The screenshot shows the 'Nachrichten von Testgemeinde' page. The title is 'Nachrichten von Testgemeinde' and the subtitle is 'Der Dom Ausgabe 11/2020'. Below that is the time period 'Zeitraum: 15.03.2020 - 22.03.2020'. There is a blue box with the heading 'Nachrichten via KaPlan einreichen' and the text: 'Sie wurden für die Einreichung Ihrer kirchlichen Nachrichten über KaPlan freigeschaltet. Durch Klick auf die Schaltfläche laden Sie Ihre kirchlichen Nachrichten für den passenden Zeitraum völlig automatisiert und unkompliziert aus KaPlan geladen.' Below this are two buttons: 'Nachrichten aus KaPlan laden' (highlighted in red) and 'Nachrichten aus der vergangenen Ausgabe laden'. At the bottom is a section titled 'Text für Printausgabe' with a rich text editor toolbar containing icons for bold, italic, and list.