Die Aktivierung der KaPlan-Schnittstelle erfolgt in 2 Schritten, die in Dieser Anleitung erläutert werden.

Schritt 1: Aktivierung in KaPlan



KaPlan Schritt-für-Schritt-Anleitung

Datenexport "Kirche und Leben"

Diplom Informatiker Hans-Jörg Jödike, KaPlan Software GmbH.

Einmalige Einstellungen

- Klicken Sie auf Datei→
 Systemeinstellungen→ Kirchenzeitung
- Wählen Sie als Ausgabeformat
 1:Kirche und Leben
- Machen Sie ggfls. noch weitere Anpassungen (Intentionen in KiZ, Totengedenken etc.)
- 4. Speichern Sie!

Mat CMS Consideration CD Ont	CDO Visiantas A/D
Mail SMS Gottesdienstordnung GD-Opt	inten Boumbelegung Totengedenken
Alloemein Bietumeregeln Datenschutz Inter	tionsarten Intentionen
Stipendienabrechnung Dienstvorgaben Plan	ing Module Internet KaPlanWeb
GDO Varianten C/D GDO Variante E Stammo	laten Formatierung Kirchenzeitung
Ausgabeformat KiZ: 1: Kirche und Leber	
Chronologisch (statt	kirchengruppiert)
🗌 nur Termine des Wochenendes und Hoch	festen in die KiZ-Ausgabe
Terminzusatztext berücksichtigen	ohne "fällt aus"-Termine
☑ Intentionen in der KiZ	Totengedenken in der KiZ
Gruppierung gemäß Gemeinde-Gruppenke	nnzeichen (statt Kirchen)
Datumsangabe an jedem Tag	Wochentage in Kurzform: Mo,Di,
auch die Hauptkirche mit Kürzel in der Leg	ende aufführen
Startzeichen vor Tagesbezeichnungen:	Z=Zeilenumbruch
Trennzeichen zwischen Intentionen:	Leerzeichen nicht vergessen!
Trennzeichen zwischen Gottesdiensten:	. Leerzeichen nicht vergessen!
Textersetzungen (Verkürzungen) in der Kircher	nzeitung:
Langtext	Kurztext ^
Heilige Messe	Messe
HI. Messe	Messe
l ahanda und \/aretorhana	LaV Y
Abbruch	Speichem

System-Einstellungen

Wöchentliche Einstellungen

- 5. Klicken Sie im Überblick/Gottesdienste rechts auf den Reiter "Info"
- Notieren Sie sich Ihre Arbeitsgruppe und Ihren Lizenzcode (die ersten 4 Ziffern der Lizenz)
- Gehen Sie auf Datei →
 Systemeinstellungen → KaPlan Web





System-Einstellungen

 Kopieren Sie sich die Web Basisadresse

		0										
Mail	SMS	Gottes	sdienst	ordnung	GD-C	ptione	n GL	o v	arianter	n A/B		
GDO V	arianten	C/D G	GDO Va	ariante E	Stam	mdater	For	mati	erung	Kirche	nzeitung	
Ausgab	en Au	sgabefo	mate	Schnittst	ellen	Listen	Ra	umb	elegung	Tote	engedenk	en
Allgeme	in Bist	umsrege	eln Da	atenschut	z Int	entions	arten	Inte	entioner	n		
Stipend	ienabred	chnung	Diens	stvorgabe	n Pla	anung	Modu	le	Interne	t Kal	PlanWeb	
Web	Basisad	tresse: der Dien	stverfü	ps://ka igbarkeit (iplar "KaPla	n.bist	um-n dle")	nue	enster	.de/l	kaplan	J
fi	ir: MU	IS										
Besc Besc	hränkur hränkur	ng der Gi ng der Di	DO-An ienste-	sicht auf o Planunger	die näo n auf o	chsten lie näcł	nsten		[\ \ \	Vochen. Vochen.	

9. Gehen Sie anschließend

auf Ausgabe→ Kirchenzeitung→

Standard

- Kontrollieren Sie das ausgegebene Word-Dokument
- 11. Wechseln Sie nun auf das Webportal der KuL...

Aus	gabe <u>H</u> ilfe 13:10		_			
	<u>P</u> ersönlicher Terminkalender Dienstplan	•	n, Dokumente	Führungen	Prävention	Ehrena
	<u>A</u> uswertung	•				
	<u>R</u> äume	•				
	<u>T</u> ermine, gesamt Über <u>b</u> lick Intentionen	* *				
	<u>G</u> ottesdienstordnung Gedenken in <u>h</u> eiligen Messen <u>M</u> essen-Übersicht Gem <u>e</u> indetermine	•				
	<u>V</u> ermeldungen Termin <u>z</u> ettel (Zeitraum)					
	<u>K</u> irchenzeitung	•	Standa	ird		_
	Gottesdienste (<u>f</u> reie Definition) Internet	*	Chron Grupp	ologisch iert nach Gen	neinden	

Schritt 2: Aktivierung in Acredo

Anbindung von KaPlan an das "Kirche+Leben" Pfarrnachrichten-Portal

1. Login

Bitte melden Sie sich wie gewohnt mit Ihrer Benutzernummer und Ihrem Passwort unter der Adresse <u>https://pfarmachrichten.kirche-und-leben.de</u> an. Sollten Sie noch keinen Zugang besitzen, finden Sie auf dieser Seite ebenfalls Informationen zur Beantragung des selbigen.

D	erDom pfarrnachrichten
Login	Noch keinen Zugang?
Nummer Password	★ Sie möchten Ihre kirchlichen Nachrichten für den Dom ebenfalls online einreichen? Das ist ganz einfach. Klicken Sie hier, um sich die Funktionsweise anzusehen.
Für einen Tag angemeldet bleiben	Um einen Zugriff für die Kirchlichen Nachrichten Online zu beantragen, nutzen Sie bitte eine der nachfolgenden Schaltflächen.
Passwort vergessen?	Zugang beantragen Kontakt aufnehmen (5 Zur Anleitung
	powered by Acredo 2.0.0 www.bonifatius.de

2. KaPlan-Datenabruf konfigurieren

Nach dem erfolgreichen Login klicken Sie auf die Schaltfläche in der rechten oberen Ecke welche mit Ihrem Benutzernamen beschriftet ist. Im sich nun öffnenden Menü klicken Sie auf "KaPlan" um die Maske zur Konfiguration des Datenabrufes zu öffnen.

	■ kirchlichenachrichten.derdom.de	¢.
Der Dom pfarr	nachrichten	요. SystemAdmin ~
		Datenabruf
Willkommen zu den	kirchlichen Nachrichten!	🖨 KaPlan
Bevor Sie mit dem Verfasser	n von Nachrichten beginnen, erklären wir Ihnen hier die generelle Vorge	ehensweise.
1 Wählen Sie die Ausgab	e und ggf. das Pfarramt aus, für die Sie die Nachrichten schreiben wollen.	& Abmelden
2 Hier können Sie die Nac	chrichten schreiben und mit den Nachrichten der letzten Ausgabe vergleiche	en.
3 Hier können Sie die Nac	chrichten in die Onlinesuche übernehmen und den Text für die Suchausgabe	e anpassen.
4 Ihre Nachrichten werder	n an uns geschickt. Bis zum Redaktionsschluss können Sie noch nachträglic	ch bearbeitet werden.
4 Ihre Nachrichten werder	n an uns geschickt. Bis zum Hedaktionsschluss können Sie noch nachfräglic	h bearbeitet werden. Weiter zur Pfarramtsauswahl
Ihre Nachrichten werdet	an uns geschickt. Bis zum Redaktionsschluss können Sie noch nachträgie	ch bearbeitet werden. Weiter zur Pfarramtsauswahl
4 Ihre Nachrichten werde	an uns geschickt. Bis zum Redaktionsschluss können Sie noch nachträgi	weiter zur Pfarrentzauswahl
Inre Nachnehen werder	an une geschickt. Bis zum Redaktionsschluss können Sie noch nachtragie	ch bearbeitet werden. Weiter zur Pfarramtsauswahl
Ine Nachnohen werder	an une geschickt. Bis zum Redaktionsschluss können Sie noch nachträgie	Weiter zur Pfarramtauswahl
4 Iniz Nachrichien werde	an une geschickt. Bis zum Redaktionsschluss können Sie noch nachträgie	weiter zur Pfarrantzauswahl
A Inre Nachnohen werder	an une geschickt. Bis zum Redaktionsschluss können Sie noch nachträgie	Weiter zur Pfarrentssuswahl

3. Eintragen der Zugangsdaten

Anschließend werden Ihnen tabellarisch alle Gemeinden bzw. Pfarreien angezeigt, für die Sie die Pfarrnachrichten hinterlegen dürfen. Bitte tragen Sie dort nun die Arbeitgsgruppe, den Code und die Serveradresse Ihrer KaPlan-Instanz ein.

KaPlan-Anbindung bearbeiten Mit dem nachfolgenden Formular können Sie die von Ihnen verwalteten Pfarreien an Ihre KaPlan-Instanz anschließen. Dazu benötigen sie lediglich die Server-Adresse, den Arbeitsgruppennamen und den Code welche Sie in Ihrer KaPlan-Installation ermittlen können. Eine bebilderte Anleitung finden Sie hier (Download C) Testgemeinde (ABCO2) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 2 ARBEITSGRUPPE CODE SERVER (ABCO3) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 ARBEITSGRUPPE CODE SERVER (ABCO3) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 ARBEITSGRUPPE CODE SERVER (ABCO4) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Zurück Zurück Spiehem und zurück	KaPlan-Anbindung bearbeiten Mit dem nachfolgenden Formular können Sie die von Ihnen verwalteten Pfarreien an Ihre KaPlan-Instanz anschließen. Dazu benötigen sie lediglich die Server-Adresse, den Arbeitsgruppennamen und den Code welche Sie in Ihrer KaPlan-Installation ermittlen können. Eine bebilderte Anleitung finden Sie hier (Dewnload 地) Testgemeinde (ABC02) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 2 ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Speichern und zurück Speichern und zurück Speichern und zurück	KaPlan-Anbindung bearbeiten Mit dem nachfolgenden Formular können Sie die von Ihnen verwalleten Pfarreien an Ihre KaPlan-Instanz anschließen. Dazu benötigen sie lediglich die Server-Adresse, den Arbeitsgruppennamen und den Code welche Sie in Ihrer KaPlan-Installation ermittlen können. Eine bebilderte Anleitung finden Sie hier (Download 🕒) Testgemeinde (ABCC2) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 2 ARBEITSGRUPPE CODE SERVER (ABCC3) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 ARBEITSGRUPPE CODE SERVER (ABCC4) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER (ABCC4) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER (Datca) Server Server Server (ABCC4) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER (Datca) Server Server Server Server (Datca) </th <th>KaPlan-Anbindung bearbeiten Mit dem nachtolgenden Formular können Sie die von Ihnen verwalteten Pfareien an Ihre KaPlan-Instanz anschließen. Dazu benötigen sie lediglich die Server-Adresse, den Arbeitsgruppennamen und den Code welche Sie in Ihrer KaPlan-Instaliation ermittlen können. Eine bebilderte Anleitung finden Sie hier (Download C:) Testgemeinde (AGC02) ARBEITSGRUPPE CODE Testgemeinde 2 (AGC03) ARBEITSGRUPPE CODE Testgemeinde 3 (AGC03) ARBEITSGRUPPE CODE Servera Eine Debilderte Anleitung finden Sie hier (Download C:) Testgemeinde 3 (AGC03) ARBEITSGRUPPE CODE Servera Eine Debilderte Anleitung finden Sie die Vera Eine Debilderte Anleitung finden Sie die Vera (AGC03) ARBEITSGRUPPE CODE Servera (AGC03) ARBEITSGRUPPE CODE Servera (AGC03) ARBEITSGRUPPE CODE Servera (VAGC04) Septichern und zurück Septichern und zurück</th> <th>Der Dom</th> <th>pfarrnachrichten</th> <th>🖷 kirchlichenachrichten.derdom.de</th> <th>C . SystemAdmin •</th>	KaPlan-Anbindung bearbeiten Mit dem nachtolgenden Formular können Sie die von Ihnen verwalteten Pfareien an Ihre KaPlan-Instanz anschließen. Dazu benötigen sie lediglich die Server-Adresse, den Arbeitsgruppennamen und den Code welche Sie in Ihrer KaPlan-Instaliation ermittlen können. Eine bebilderte Anleitung finden Sie hier (Download C:) Testgemeinde (AGC02) ARBEITSGRUPPE CODE Testgemeinde 2 (AGC03) ARBEITSGRUPPE CODE Testgemeinde 3 (AGC03) ARBEITSGRUPPE CODE Servera Eine Debilderte Anleitung finden Sie hier (Download C:) Testgemeinde 3 (AGC03) ARBEITSGRUPPE CODE Servera Eine Debilderte Anleitung finden Sie die Vera Eine Debilderte Anleitung finden Sie die Vera (AGC03) ARBEITSGRUPPE CODE Servera (AGC03) ARBEITSGRUPPE CODE Servera (AGC03) ARBEITSGRUPPE CODE Servera (VAGC04) Septichern und zurück Septichern und zurück	Der Dom	pfarrnachrichten	🖷 kirchlichenachrichten.derdom.de	C . SystemAdmin •
Mit dem nachfolgenden Formular können Sie die von Ihnen verwalteten Pfarreien an Ihre KaPlan-Instanz anschließen. Dazu benötigen sie lediglich die Server-Adresse, den Arbeitsgruppennamen und den Code welche Sie in Ihrer KaPlan-Installation ermittlen können. Eine bebilderte Anleitung finden Sie hier (Download (b)) Testgemeinde (ABCC2) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 2 (ABCC3) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 (ABCC4) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 (ABCC4) Server Adresse, den Arbeitsen Arbe	Mit dem nachfolgenden Formular können Sie die von Ihnen verwalteten Pfarreien an Ihre KaPlan-Instatz anschließen. Dazu benötigen sie lediglich die Server-Adresse, den Arbeitsgruppennamen und den Code welche Sie in Ihrer KaPlan-Installation ermittlen können. Eine bebilderte Anleitung finden Sie hier (Download 🙂) Testgemeinde 2 (ABCO2) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 2 (ABCO3) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 (ABCO4) Server Adresse, den Arbeitser Arb	Mit dem nachfolgenden Formular können Sie die von ihnen verwalteten Pfarreien an ihre KaPlan-Instanz anschließen. Dazu benötigen sie lediglich die Server-Adresse, den Arbeitsgruppennamen und den Code welche Sie in Ihrer KaPlan-Installation ermittlen können. Eine bebliderte Anleitung finden Sie hier (Døwnload 🗄) Testgemeinde (Ascos) ARBEITSGRUPPE CoDE SERVER Itascang) ARBEITSGRUPPE CoDE SERVER (Ascos) ARBEITSGRUPPE CoDE SERVER (Ascos) ARBEITSGRUPPE CoDE SERVER (Ascos) ARBEITSGRUPPE CoDE SERVER (Ascos) SERVER	Mit dem nachtlögenden Formular können Sie die von Ihnen verwalteten Pfarreien an Ihre KaPlan-Instata anschließen. Dazu benötigen sie lediglich die Server-Adresse, den Arbeitsgruppennamen und den Code welche Sie in Ihrer KaPlan-Installation ermittlen können. Eine bebilderte Anleitung finden Sie hier (Download E) Testgemeinde (Ascoz) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 2 ARBEITSGRUPPE CODE SERVER (Ascoa) Server Ascoa Server Ascoa Server Ascoa (Ascoa) ARBEITSGRUPPE CODE Server Ascoa (Ascoa) Server Ascoa Server Ascoa Server Ascoa	KaPlan-Anbind	lung bearbeiten		
Testgemeinde (ABC02) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Test 12345 http:// Testgemeinde 2 (ABC03) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 (ABC04) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 (ABC04) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Zurück Speichern und zurück	Testgemeinde (ABC02) ARBEITSGRUPPE CODE 12345 SERVER http:// Test ARBEITSGRUPPE CODE SERVER (ABC03) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 (ABC04) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Zurück Speichern und zurück	Testgemeinde (ABC02) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Test 12345 http:// Testgemeinde 2 (ABC03) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 (ABC04) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 (ABC04) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 (ABC04) Server Server	Testgemeinde (ASCO2) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Test 12345 http:// Testgemeinde 2 (ASCO3) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 (ASCO4) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 (ASCO4) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 (ASCO4) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER	Mit dem nachfolgenden Fo Arbeitsgruppennamen und	ormular können Sie die von Ihnen verwalte d den Code welche Sie in Ihrer KaPlan-Inst	ten Pfarreien an Ihre KaPlan-Instanz anschlieβ∉ tallation ermittlen können. Eine bebilderte Anleit	an. Dazu benötigen sie lediglich die Server-Adresse, den ung finden Sie hier (Download (≟))
Testgemeinde 2 (ABCC03) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 (ABCC4) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Zurück Speichern und zurück	Testgemeinde 2 (ABGC03) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 (ABCc4) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Zurück Speicherm und zurück	Testgemeinde 2 (ASC03) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 (ASC04) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Zurtick Speichern und zurück	Testgemeinde 2 (ASCO3) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Testgemeinde 3 (ASCO4) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Zurück Speichem und zurück	Testgemeinde (ABC02)	ARBEITSGRUPPE	CODE 12345	SERVER http://
Testgemeinde 3 (ABC04) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Zurück Speichern und zurück	Testgemeinde 3 (ABC04) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Zurück Speichern und zurück	Testgemeinde 3 (ABCC4) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Zurück Speichern und zurück	Testgemeinde 3 (ABCC4) ARBEITSGRUPPE CODE SERVER Zurück Speichern und zurück	Testgemeinde 2 (ABC03)	ARBEITSGRUPPE	CODE	SERVER
Zurück Speichern und zurück	Zurück Speichern und zurück	Zurück Speichern und zurück	Zurück Speichern und zurück	Testgemeinde 3 (ABC04)	ARBEITSGRUPPE	CODE	SERVER
				Zurück			Speichern und zurück

4. Abruf der Daten

Nach dem Erfolgreichen Speichern der Daten gelangen Sie über die Schaltfläche "Zurück" zur Nachrichtenerfassung. Befolgen Sie alle gewohnten Schritte bis zur Erfassung der Nachrichten für die gewünschte Ausgabe. Über dem Textfeld "Text für Printausgabe" finden Sie nun die Schaltfläche "Nachrichten aus KaPlan laden". Nachdem Sie auf diese Schaltfläche klicken, bezieht das System automatisch die Nachrichten für den Zeitraum der gewählten Ausgabe aus Ihrer KaPlan-Instanz und bereitet diese auf.

Der Dom pfarrnachrichten

